

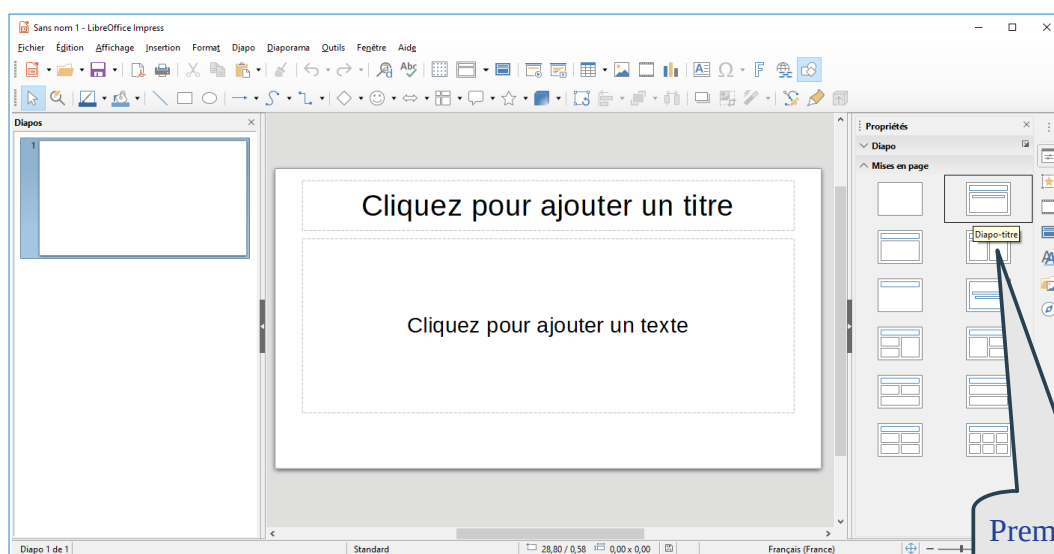
Comment créer une présentation ?

sur LibreOffice Impress

Une **présentation** est composée de diapositives.

Chaque **diapositive** a sa propre mise en page.

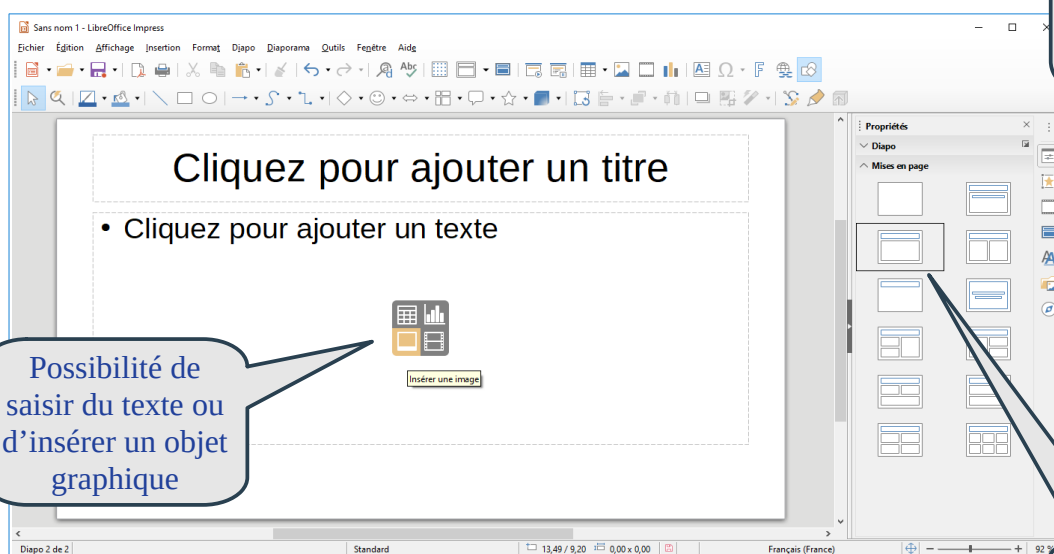
A la création d'une présentation, une diapositive de type *Diapo-titre* est créée.



Première diapo de type *Diapo-titre*

Pour insérer une diapo :

- faire **DIAPO > NOUVELLE DIAPO** et choisir sa mise en page.



Possibilité de saisir du texte ou d'insérer un objet graphique

Propriétés pour afficher les mises en page

Mise en page appliquée

Exemples de mise en page :

La côte d'Opale

Une destination de rêve ...

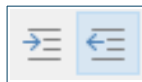
Diapo-titre avec **Titre**
et **Sous-titre**

Cliquez pour ajouter un titre

Cliquez pour ajouter un texte

A ne pas rater ...

- Dunkerque
 - Le carnaval (de janvier à mars)
- Calais
 - Le cap Gris-Nez
 - Le cap Blanc-nez
- Boulogne sur mer
 - Nausicaá (centre national de la mer)



Diapo avec **Titre** et
contenu

Cliquez pour ajouter un titre

- Cliquez pour ajouter un texte



Liste à puces
à 2 niveaux

Boutons à utiliser
pour hausser ou
abaisser le niveau

Pourquoi la côte d'Opale ?

- Pour ses plages magnifiques
- Pour son climat vivifiant
- Pour ses espaces naturels
- Pour sa population accueillante



Diapo avec **Titre**
et 2 **contenus**

Cliquez pour ajouter un titre

- Cliquez pour ajouter un texte



- Cliquez pour ajouter un texte

