

Comment numéroter les chapitres ?

sur LibreOffice Writer

Si les styles de titre (*Titre 1, Titre 2, etc.*) ont été utilisés, on peut **numéroter automatiquement les titres**.

Pour numéroter les titres :

- **Outils > Numérotation des chapitres ...**
- dans l'onglet *Numérotation*, préciser le type de numéros ;

The screenshot shows the 'Numérotation des chapitres' dialog box with the 'Numérotation' tab selected. The 'Niveau' list on the left has level 2 selected. The 'Style de paragraphe' dropdown is set to 'Titre 2'. The 'Nombre' dropdown is set to '1, 2, 3...'. The 'Style de caractères' is set to 'Aucun'. The 'Afficher les sous-niveaux' is set to '1'. The 'Séparateur' field is empty. The 'Après' field contains a closing parenthesis ')'. The 'Commencer avec' field contains the number '1'. Callouts point to these fields with the following text:

- 'Pour chaque niveau de plan' points to the 'Niveau' list.
- 'on indique le type de numéro' points to the 'Style de paragraphe' dropdown.
- 'avec possibilité de mettre un séparateur' points to the 'Après' field.

- dans l'onglet *Position*, indiquer la position du numéro et des textes.

The screenshot shows the 'Numérotation des chapitres' dialog box with the 'Position' tab selected. The 'Aligné à' field is set to '1,00 cm'. The 'Alignement de la numérotation' dropdown is set to 'Gauche'. The 'Numérotation suivie par' dropdown is set to 'Tabulation'. The 'Tabulation à' field is set to '2,00 cm'. The 'Retrait à' field is set to '1,00 cm'. A preview window shows a list with a tabulation and a '1)' entry. Callouts point to these fields with the following text:

- 'Position du numéro' points to the 'Aligné à' field.
- 'Position du texte' points to the 'Tabulation à' field.

En cas de modification des titres (ajout, suppression ou changement de niveau), la numérotation est mise à jour automatiquement.